

Die Hochschule für Bildende Künste Braunschweig sucht zum nächstmöglichen Termin eine Persönlichkeit für das Amt der\*des

### **Hauptberuflichen Vizepräsident\*in (w/m/d)**

(Besoldungsgruppe W 3 NBesG zzgl. Funktions-Leistungsbezüge)

Die\*Der Hauptberufliche Vizepräsident\*in ist Mitglied des Präsidiums und verantwortlich für den Bereich der zentralen Hochschulverwaltung (insbesondere Finanzen, Personal, Gebäudemanagement). Sie\*Er ist Beauftragte\*r für den Haushalt. Die Aufgaben des Präsidiums ergeben sich aus § 37 Niedersächsisches Hochschulgesetz.

Die Hochschule für Bildende Künste Braunschweig (HBK Braunschweig) ist eine international orientierte, künstlerisch-wissenschaftliche Hochschule mit Promotions- und Habilitationsrecht. Mit etwa 1.000 Studierenden in den Studienbereichen Freie Kunst, Kunstpädagogik, Darstellendes Spiel, Design, Visuelle Kommunikation, Kunstwissenschaft und Medienwissenschaften gehört die HBK Braunschweig zu den großen Kunsthochschulen in Deutschland.

Gesucht wird eine Persönlichkeit, die die personelle, strategische und bauliche Entwicklung der Hochschule zukunftsorientiert verantwortlich mitgestaltet und Interesse an den spezifischen Aufgaben und Fragestellungen einer Kunsthochschule mitbringt.

Die\*Der Hauptberufliche Vizepräsident\*in soll eine in der Verwaltung, Wissenschaft, Kultur oder Wirtschaft erfahrene Persönlichkeit sein, die mit dem Hochschulwesen vertraut ist.

Erwartet werden

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium,
- einschlägige Erfahrungen insbesondere in den Bereichen Recht, Personal, Haushalts- und Wirtschaftsführung nach kaufmännischen Grundsätzen,
- Erfahrungen in den Bereichen Gebäude-, Liegenschaftsverwaltung, Organisation und IT-Service,
- ausgewiesene Führungsqualitäten, ein hohes Maß an Team- und Sozialkompetenz sowie konstruktives und wertschätzendes Kommunikationsverhalten,
- die Fähigkeit und Bereitschaft zur kooperativen Zusammenarbeit mit Organen, Gremien und Einrichtungen innerhalb und außerhalb der Hochschule,
- ein gleichstellungs- und diversitätstförderndes Verständnis und Handeln,
- die aktive Förderung von Nachhaltigkeit,
- Interesse an der Vielfalt der künstlerischen Hochschule,
- verhandlungssichere Englischkenntnisse.

Wir bieten

- die Möglichkeit, in verantwortungsvoller Position die Entwicklung der Hochschule aktiv mitzugestalten,
- das Arbeitsumfeld einer der führenden Kunsthochschulen Deutschlands mit künstlerischer und interdisziplinärer Atmosphäre sowie internationaler Sichtbarkeit,
- ein hochprofessionelles Verwaltungsteam,
- die Arbeit an einer Institution der Gegenwartskunst mit dem Anspruch, Gesellschaft aktiv mitzugestalten,
- einen Arbeitsplatz in einer Region mit hoher Lebensqualität, einer lebendigen Kulturszene, vielfältigen Erholungsmöglichkeiten und guter Anbindung an andere Metropolen.

Die Ernennung oder Bestellung erfolgt in ein Beamtenverhältnis auf Zeit für eine Amtsdauer

von sechs und bei Wiederwahl von acht Jahren oder in ein entsprechend befristetes Angestelltenverhältnis. Das Nähere ergibt sich aus dem Niedersächsischen Hochschulgesetz. Aufgrund der Aufgabenvielfalt und zu wahren Kontinuität der Aufgabenerledigung ist die Stelle nicht teilzeitgeeignet.

Es gehört zu den strategischen Zielen der Hochschule, den Anteil von Frauen in Führungspositionen zu erhöhen. Daher werden Frauen nachdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Die Hochschule pflegt eine Kultur der Vielfalt und begrüßt daher besonders Bewerbungen von Personen, die die Diversität erhöhen oder sich aktiv für diese einsetzen.

Als Mitglied im Dual Career Netzwerk SüdOstNiedersachsen kann die Hochschule Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Doppelkarrieren bieten.

Ausführliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum 25.04.2025 in elektronischer Form, in einer einzigen PDF-Datei (max. 10 MB), einschließlich einer privaten Post- und E-Mail-Adresse erbeten an [findungskommission-hvp2025@hbk-bs.de](mailto:findungskommission-hvp2025@hbk-bs.de). Eingehende Bewerbungen werden bestätigt. Die Unterlagen werden nach Beendigung des Verfahrens gemäß den Anforderungen des Datenschutzes gelöscht. Detaillierte Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie hier: [www.hbk-bs.de/hochschule/stellenausschreibungen-1](http://www.hbk-bs.de/hochschule/stellenausschreibungen-1)